

관리번호	감사부-3905
보존기간	준영구
결재일자	2025. 9. 16.

담당자	실장	경영본부장	이사장
박현정	김진형	황진택	한일용
협 조			



안전과 행복, 친환경 경영으로 구민이 신뢰할 수 있는 투명한 일류 공기업



2025 고정형 영상정보처리기기 운영관리 방침 일부개정

2025. 9.

마 포 구 시 설 관 리 공 단

사전 검토항목

☞ 해당사항이 있는 부분에 '☑' 표시하시기 바랍니다. (※ 비고: 필요 시 검토내용 기재)

구 분	사전 검토사항 점검 사항	해당 없음	비 고
사 회 적 가 치	☐ 고용효과 ☐ 주민참여 ☐ 윤리경영 ☐ 지역사회 공헌활동 ☐ 인권 ☐ 청렴 ☐ 사회적 약자배려 ☐ 노사상생 ☐ 인권	☑	
고 객 만 족 도	☒ 고객 및 주민참여 ☐ 내부 만족도	☐	
사전 협의	☒ 공단 내 관련부서 ☐ 시 자치구 ☐ 민간단체 등 (기타:)	☐	
전 문 가 자 문	☐ 변호사 등 전문가 자문 ☐ (자문 등)위원회 ☐ 타당성 검토 등	☑	
업무 개선	☒ 법령 및 규정 개선 등 ☐ 제도개선 등	☐	
홍보 방안	☐ 보도자료 ☐ 소식지 ☐ 설명회 ☐ SNS ☐ 기타 ()	☑	
안 전	☐ 시설물 점검 ☐ 안전대책 ☐ 재난·안전관리 등 * 안전 위험요인과 안전대책 검토 여부	☑	
문서 공개	☐ 부분공개 ☐ 비공개 (부분 및 비공개 근거: 예) 정보공개법 제9조 제1항 제1호~제8호)	☑	
기 타 고 려 사 항	☐ 바른 우리말(행정 순화어) ☐ 타 기관 사례 파악	☑	
	☐ 이해관계자간 갈등 발생 ☐ 민원발생 (갈등요소:)	☑	
	☐ 성과공유제 계약 ☐ 경쟁적대화방식 계약	☑	
	☐ 4차 산업혁명 (핵심기술: 예) 사물인터넷, 빅데이터, 모바일, 클라우드 등)	☑	

고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 일부개정

고정형영상정보처리기기 설치·운영 현황 및 운영·관리 방침에 대한
법적의무 사항 반영여부를 점검하여 개정하고 공개하고자 함

I | 관련근거

- 개인정보 보호법 제25조(영상정보처리기기의 설치·운영 제한)
- 개인정보 보호법 시행령 제25조(영상정보처리기기 운영·관리 방침)

II | 개 요

- 개정목적 : 설치·운영 현황 및 운영·관리 방침 점검
- 담당자 : 감사부 사무6급 박현정(개인정보 보호담당자)
- 개정사유 : 개인정보처리방침에 영상정보처리기기 설치·운영
현황을 현행화하고 운영·관리 방침 내용을 점검

III | 세부사항

- 고정형 영상정보처리기기 설치·운영 현황 현행화
- 영상정보처리기기 운영·관리 방침 필수항목 반영여부 점검

고정형·이동형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 필수항목 (「개인정보 보호법 시행령」 제25조 참고)

1. 고정형·이동형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적
2. 고정형·이동형 영상정보처리기기의 설치 대수, 설치 위치 및 촬영 범위
3. 관리책임자, 담당 부서 및 영상정보에 대한 접근 권한이 있는 사람
4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법
5. 고정형·이동형 영상정보처리기기운영자의 영상정보 확인 방법 및 장소
6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치
7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적 및 물리적 조치
8. 그 밖에 고정형·이동형 영상정보처리기기의 설치·운영 및 관리에 필요한 사항

- 공단 홈페이지에 영상정보처리기기 운영·관리 방침 공개

[붙임] 영상정보처리기기 운영·관리 방침

[제·개정 이력]

순 번	구 분	시행 일자	제정·개정 주요내용
1	제정	2019. 4. 24.	1. 개인정보 취급방침과 분리운영 2. 조직개편에 따른 관리부서 및 설치 정보 현행화
2	일부개정	2020. 4. 1.	1. 영상정보처리기기 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위 현행화 2. 영상정보처리기기 관리책임자 및 접근권한자 현행화 3. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항 현행화
3	일부개정	2021. 5. 1.	1. 영상정보처리기기 운영·관리 방침 필수항목관련 문구 수정 2. 영상정보처리기기 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위 현행화 3. 영상정보처리기기 관리책임자 및 접근권한자 현행화 4. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항 현행화
4	일부개정	2022. 8. 1.	1. 영상정보처리기기 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위 현행화 2. 영상정보처리기기 관리책임자 및 접근권한자 현행화 3. 영상정보처리기기 설치 대수 추가 및 변경 확인
5	일부개정	2024. 9. 30.	1. 영상정보처리기기 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위 현행화 2. 영상정보처리기기 관리책임자 및 접근권한자 현행화 3. 영상정보처리기기 설치 대수 추가 및 변경 확인 4. 명칭변경(영상정보처리기기⇒고정형 영상정보처리기기)
6	일부개정	2025. 9	1. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항 추가 2. 개인영상정보 청구서 첨부

【 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 마포구시설관리공단(이하 본 기관이라 함)는 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 「개인정보 보호법」 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 법령에서 구체적으로 허용하고 있는 경우
- 범죄의 예방 및 수사를 위하여 필요한 경우
- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우
- 교통단속을 위하여 필요한 경우
- 교통정보의 수집·분석 및 제공을 위하여 필요한 경우

2. 고정형 영상정보처리기기의 설치 대수, 설치 위치 및 촬영 범위

설치장소	설치 대수	설치위치 (관리부서)	설치목적	촬영범위
마포농수산물시장	86대	농수산물시장 (임대관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 100M이내
마포창업복지관	48대	마포창업복지관 (임대관리부)	시설안전, 보안 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
노상·노외주차장	12대	동교주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 20M 이내
노상·노외주차장	4대	신촌주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 20M 이내
노상·노외주차장	19대	망원주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 20M 이내
노상·노외주차장	7대	서강대환승주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 20M 이내
시설주차장	11대	공덕1-1공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	14대	공덕1-2공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	15대	도화공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	9대	망원1-1공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	40대	망원1-2공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	8대	망원2-1공영주차장	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M

		(주차관리부)		이내
시설주차장	27대	상암공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	9대	성산2-1공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	21대	염리공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	19대	창천공영주차장 (주차관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	22대	한서공영주차장	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	4대	대흥공영주차장	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	49대	망원나들목공영주차장	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	17대	양화진공영주차장	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	12대	당인주차장	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
시설주차장	12대	용강주차장	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
마포중앙도서관	119대	중앙도서관주차장 (시설관리부)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 50M 이내
마포종합청사	129대	마포종합청사 (안전관리부)	시설안전 및 화재 예방	공용부 및 시설관리 취약지 역 반경 20M이내
마포구민체육센터	54대	마포구민체육센터 (시설관리부)	시설안전 및 화재 예방	공용부 및 시설관리 취약지 역 반경 20M이내
우리마포복지관	25대	우리마포복지관 (시설관리부)	시설안전 및 화재 예방	공용부 및 시설관리 취약지 역 반경 20M이내
아현실뿌리복지센터	30대	아현실뿌리복지센터 (시설관리부)	시설안전 및 화재 예방	공용부 및 시설관리 취약지 역 반경 20M이내
마포장애인복지회관	16대	마포장애인복지회관 (안전관리부)	시설안전 및 화재 예방	공용부 및 시설관리 취약지 역 반경 20M이내
마포주민편익시설	32대	주민편익시설 (문화체육팀)	시설안전 및 화재 예방	시설관리 취약지역 반경 100M이내
소금나루도서관	65대	소금나루도서관 (시설관리부)	시설안전 및 화재예방	공용부 및 시설관리 취약지 역 반경 20M이내
염리종합사회복지관	95대	염리종합사회복지관 (시설관리부)	시설안전 및 화재예방	공용부 및 시설관리 취약지 역 반경 20M이내

3. 관리책임자, 담당 부서 및 영상정보에 대한 접근 권한이 있는 사람

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상 정보 보호책임자를 두고 있습니다.

소속	직책	직위	연락처
임대관리부 (농수산물시장)	관리책임자	임대관리부장	02-300-5061
	접근권한자	농수산물시장 직원	02-300-5078
임대관리부 (마포창업복지관)	관리책임자	관리소장	02-306-3514
	접근권한자	관리소 직원	02-306-3515
주차관리부	관리책임자	주차관리부장	02-300-5050
	접근권한자	공영주차장 담당자	02-300-5056
	관리책임자	주차관리부장	02-300-5070
	접근권한자	대리	02-300-5067
안전관리부 (마포종합청사)	관리책임자	관리소장	02-3153-8139
	접근권한자	주임	02-3153-8133
시설관리부 (마포구민체육센터)	관리책임자	관리소장	02-324-9171
	접근권한자	주임	02-324-9272
시설관리부 (우리마포복지관)	관리책임자	관리소장	02-703-2900
	접근권한자	주임	02-703-2902
시설관리부 (아현문화건강센터)	관리책임자	관리소장	02-362-9170
	접근권한자	주임	02-362-9172
안전관리부 (마포장애인복지회관)	관리책임자	관리소장	02-303-3880
	접근권한자		
문화체육부	관리책임자	문화체육팀장	02-306-3280
	접근권한자	시설직원	02-306-3282
시설관리부 (소금나루도서관)	관리책임자	관리소장	02-3274-0333
	접근권한자		
시설관리부 (염리종합사회복지관)	관리책임자	관리소장	02-3276-1881
	접근권한자		

4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 30일	시설별 영상정보처리기기 통제실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

5. 영상정보처리기기운영자의 영상정보 확인 방법 및 장소

- 확인방법 : 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인장소 : 각 시서별 보관장소
- * 본인확인을 위해 정보주체는 신분증, 대리인의 경우 정보주체의 위임장과 신분증 필요

설치장소	관리책임자	연락처
농수산물시장	임대관리팀장	02-300-5060
마포창업복지관	관리소장	02-306-3514
노상·노외주차장	공영주차팀장	02-300-5050
시설주차장	시설물관리총괄	02-300-5041
시설안전팀(마포종합청사)	관리소장	02-3153-8139
시설안전팀(마포구민체육센터)	관리소장	02-324-9171
시설안전팀(아현문화건강센터)	관리소장	02-362-9170
시설안전팀(우리마포복지관)	관리소장	02-703-2900
시설안전팀(마포장애인복지회관)	관리소장	02-303-3880
마포주민편익시설	문화체육팀장	02-306-3280
소금나루도서관	관리소장	02-3274-0333
염리종합사회복지관	관리소장	02-3276-1881

6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

아래의 사유로 열람을 거부할 수 있습니다. 이 경우 10일 이내에 서면등으로 거부사유를 정보주체에게 통지합니다.

- 범죄수사, 공소유지, 재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
- 열람 등 요구에 대하여 필요한 조치를 취함으로써 타인의 사생활권이 침해될 우려가 큰 경우
- 특정 개인영상정보만 삭제하는 것이 기술적으로 현저히 곤란한 경우
- 기타 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우

열람등 요청과 관련한 절차 및 방법은 개인정보보호법을 준용하며, 열람등 요청시 표준 개인정보보호 지침 별지 제2호 서식에 따라 개인영상정보(존재확인, 열람)청구서를 담당부서에 제출하여야 합니다.

[\[\[표준\] 개인정보보호지침 별지 제 2호 서식 다운로드\]](#)

7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적 및 물리적 조치

본 기관에서 처리하는 영상정보는 전용통신망 및 접근계정 사용 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 본 기관은 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적·열람자·열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금장치를 설치하고 있습니다.

8. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경

- ① 이 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025. 9. 22부터 적용됩니다.
- ② 이전의 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 2019. 4. 24 ~ 2020. 3. 31 적용 (클릭) [\[신구조문 대비표\]](#)
- 2020. 4. 1 ~ 2021. 4. 30 적용 (클릭)
- 2021. 5. 1 ~ 2022. 7. 31 적용 (클릭)
- 2022. 8. 1 ~ 2024. 9. 30 적용 (클릭)
- [2024. 10. 1 ~ 2024. 9. 21. 적용 \(클릭\)](#)